

Compte-rendu financier de la subvention versée en 2021

NOM DE L'ASSOCIATION

--

Comptes annuels

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> du 01/01 au 31/12 (année civile) |
| <input type="checkbox"/> du au |

Domaine d'action

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> Anciens combattants |
| <input type="checkbox"/> Caritatif, humanitaire |
| <input type="checkbox"/> Citoyenneté, sécurité |
| <input type="checkbox"/> Culture |
| <input type="checkbox"/> Environnement |
| <input type="checkbox"/> Petite enfance |
| <input type="checkbox"/> Port, nautisme |
| <input type="checkbox"/> Santé, social |
| <input type="checkbox"/> Sports |
| <input type="checkbox"/> Autres |

MONTANTS VERSÉS EN 2021

Fonctionnement

	€
sur un budget total de :	
	€

Objet spécifique

	€
sur un budget total de :	
	€

1 - Informations pratiques

Votre association a bénéficié d'une subvention publique versée en **2021**.

Un compte-rendu financier de l'emploi de la subvention est à retourner à l'autorité administrative qui a versé la subvention dans les 6 mois suivant la fin de l'exercice au cours duquel la subvention a été accordée.

Pour les associations ayant clôturé leurs comptes annuels au 30/06/2021, ce compte-rendu est à adresser avant le 31/12/2021, et avant le 30/06/2022 pour les associations qui clôtureront les leurs au 31/12/2021.

Dans tous les cas, ce compte-rendu doit obligatoirement être établi avant toute nouvelle demande de subvention. Il doit être accompagné du dernier rapport annuel d'activité et des comptes approuvés du dernier exercice clos.

Le compte-rendu a pour objet la description des opérations comptables qui attestent de la conformité des dépenses effectuées à l'objet de la subvention, et le contrôle de l'utilisation effective des fonds publics.

En fonction des éléments remis ou au titre du contrôle, d'autres justificatifs pourront vous être demandés ultérieurement (ex : copie des factures d'achat de matériel, état détaillé de tel ou tel poste comptable...).

La non justification ou l'utilisation non conforme des fonds octroyés est de nature à remettre en cause les montants octroyés, se traduisant a minima par un remboursement total ou partiel de ces derniers.

COMPTE TENU DU CONTEXTE DE CRISE SANITAIRE DEPUIS 2020 (Covid-19), CE COMPTE-RENDU DOIT OBLIGATOIREMENT INDIQUER DANS QUELLE MESURE CE CONTEXTE A AFFECTÉ L'ASSOCIATION, EN METTANT NOTAMMENT EN ÉVIDENCE, LE CAS ÉCHÉANT, LE MONTANT DE LA PART DE SUBVENTION COMMUNALE N'AYANT PU ÊTRE UTILISÉE CONFORMÉMENT À SON OBJET

► plus d'informations sur le site internet <http://www.associations.gouv.fr/>

Pièces justificatives à fournir :

Afin de vous assurer que votre dossier comporte toutes les pièces demandées, utilisez les cases à cocher.

- Dernier rapport annuel d'activité (au titre de l'année 2021 ou de la saison 2020/2021)
- Compte-rendu de l'Assemblée Générale ayant approuvé les comptes de l'exercice clos

2 - Présentation de l'association

Nom	
N° RNA	
N° SIRET	
Adresse	

3 - Bilan qualitatif de l'action réalisée

Identification de l'action subventionnée	
Décrire précisément la mise en œuvre de l'action	
Quel a été le nombre approximatif de personnes bénéficiaires (par types de public) ?	
Quels ont été les date(s) et lieu(x) de réalisation de votre action ?	
Quels objectifs et indicateurs étaient fixés pour l'évaluation de votre action ?	
Les objectifs de l'action ont-ils été atteints au regard des indicateurs utilisés ?	

	CHARGES		PRODUITS	
	Prévu	Réalisé	Prévu	Réalisé
60 - Achats			70 - Ventes	
Prestations de services			Marchandises	
Achats matières, fourniture			Buvettes	
			Entrées	
			Cotisations	
61 - Services extérieurs			74 - Subventions d'exploitation	
Locations			Etat	
Entretien et réparations			Région	
Assurances			Département	
Documentation			CA Sud Sainte Baume	
Autres			COMMUNE DE SANARY	
			ASP (ex-CNASEA)	
62 - Autres services ext.			CAF	
Honoraires			Autres aides publiques :	
Publicité			...	
Déplacements, missions			...	
Services bancaires			Aides privées :	
Autres			...	
			...	
63 - Impôts et taxes			Sponsoring	
			Mécénat	
64 - Charges personnel			Dons	
Rémunérations				
Charges sociales			75 - Autres pdts gestion	
Autres				
			76 - Produits financiers	
65 - Autres ch. de gestion				
			67 - Pds exceptionnels	
66 - Charges financières				
			78 - Reprises	
67 - Ch. exceptionnelles				
68 - Dot. amort. et prov.				
TOTAL DES CHARGES			TOTAL DES PRODUITS	
Bénéfice			Perte	
AVANTAGES EN NATURE				
86 - Emploi contributions volontaires en nature			87 - Contributions volontaires en nature	

5 - Données chiffrées : annexe

Règles de répartition des charges indirectes affectées à l'action subventionnée (ex : quote-part ou pourcentage des loyers, des salaires, etc...) :

--

Expliquer et justifier les écarts significatifs éventuels entre le budget prévisionnel de l'action et le budget final exécuté :

Non liés à la crise sanitaire

Liés à la crise sanitaire

Contributions volontaires* en nature affectées à la réalisation du projet ou de l'action subventionnée :

--

Observations à formuler sur le compte-rendu financier de l'opération subventionnée, ou sur l'opération elle-même :

--

* Les contributions volontaires correspondent au bénévolat, aux mises à dispositions gratuites de personnes ainsi que de biens meubles (matériels, véhicules, etc.) ou immeubles. Leur inscription en comptabilité n'est possible que si l'association dispose d'une information quantitative et valorisable sur ces contributions volontaires en nature affectées, ainsi que de méthodes d'enregistrement fiables ; voir le guide publié sur www.associations.gouv.fr

6 - Attestation sur l'honneur

Je soussigné(e), représentant(e) légal(e) de l'association,
certifie exactes les informations du présent compte-rendu.

Fait à le

Cachet de l'association :

Signature :